

## **Sposoby i warunki oceniania oraz tryb i procedura uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny**

### **I. Ocenianie ma na celu:**

1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie;
2. udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
3. udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
4. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
5. dostarczanie rodzicom (opiekunom prawnym) i nauczycielowi informacji o postępach i trudnościach w nauce oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

### **II. Przedmiotem oceny ucznia są:**

1. wiadomości i umiejętności, których zakres jest określony programem nauczania;
2. wszelkie formy aktywności ucznia :
  - praca na lekcjach;
  - samodzielne rozwiązywanie zadań, problemów – stosowanie odpowiednich metod w oparciu o poznane prawa;
  - umiejętna obserwacja oraz interpretacja doświadczeń;
  - przeprowadzanie doświadczeń przyrodniczych;
  - praca pozalekcyjna.

### **III. Formy sprawdzania osiągnięć ucznia:**

1. odpowiedzi pisemne:
  - sprawdziany;
  - kartkówki;
  - testy osiągnięć szkolnych;
  - badanie wyników nauczania;
2. odpowiedzi ustne;
3. pisemne prace domowe.

### **IV. Oceny:**

1. Oceny bieżące, śródroczne, roczne i końcowe klasyfikacyjne ustala się w stopniach według następującej skali:
  - celujący – cel – 6;
  - bardzo dobry – bdb – 5;
  - dobry – db – 4;
  - dostateczny – dst – 3;
  - dopuszczający – dop – 2;

- niedostateczny - ndst – 1;
2. W ocenianiu bieżącym stosuje się "+" i " – " .
  3. Uczeń otrzymuje dwie oceny klasyfikacyjne: śródroczną i roczną, które nie są średnią uzyskanych ocen bieżących, lecz wynikiem postępów ucznia i przyrostem jego wiedzy.
  4. Sprawdziany są 45 minutowe, obejmują zakres materiału z I dłuższego lub II krótszych działów;
    - zapowiadane są z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, potwierdzone wpisem do dziennika lekcyjnego;
    - są obowiązkowe;
    - jeżeli uczeń opuścił sprawdzian z przyczyn losowych to musi go napisać w terminie do 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły (przy dłuższej nieobecności ucznia np. ciężka choroba, sanatorium, szpital termin nadrobienia braków ustala się indywidualnie z nauczycielem), jeżeli uczeń opuścił sprawdzian z przyczyn nieusprawiedliwionych pisze w terminie wskazanym przez nauczyciela.
  5. Kartkówki nie muszą być zapowiadane, mogą być 5, 10, 15 minutowe z 1 – 3 ostatnich tematów lekcji.
  6. Wszystkie oceny z prac pisemnych i ustnych mogą być poprawione w terminie do 2 tygodni od dnia otrzymania oceny. Ustalona na nowo ocena z tej partii materiału zostaje wpisana obok wcześniejszej oceny.
  7. Termin oddania poprawionych prac wynosi 14 dni.
  8. Sprawdziany, testy i kartkówki są punktowane, a punkty przeliczane na stopnie w skali:
    - 1 - niedostateczny, ndst. - poniżej 33% (1 /3 pkt);
    - 2 - dopuszczający, dp - 33% - 50% (1 /3- ½ pkt.);
    - 3 - dostateczny, dst - 50% - 75% (½ - ¾ pkt.);
    - 4 - dobry, db - 75% - 90% (¾ - 9 /10 pkt.);
    - 5 - bardzo dobry, bdb - 90% - 100%;
    - 6 - celujący, cel - 100% + zadanie dodatkowe;
    - za górną granicę przedziałów uczeń otrzymuje + (plus) przy stopniu, a za dolną granicę przedziałów uczeń otrzymuje - (minus) przy stopniu.
  9. Uczeń może uzupełnić braki w wiedzy i umiejętnościach, biorąc udział w zajęciach wyrównawczych lub drogą indywidualnych konsultacji z nauczycielem.

#### V. Informacje o ocenach:

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i rodziców( prawnych opiekunów).
2. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane:
  - uczniowi podczas zajęć edukacyjnych, na których prace są omawiane przez nauczyciela lub na konsultacjach dla ucznia lub w innym terminie ustalonym z nauczycielem;
  - rodzicom podczas zebrań albo indywidualnych spotkań z rodzicami.

3. Na prośbę ucznia lub jego rodzica nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę, w oparciu o szczególne wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie.
4. Formy informowania uczniów:
  - informacja ustna,
  - pisemna,
  - e-dziennik.
5. Formy informowania rodziców :
  - informacja ustna w trakcie rozmów indywidualnych,
  - informacja pisemna – wykaz ocen na spotkaniach z wychowawcą,
  - e-dziennik.

VI. Sposób informowania o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.

1. Informacja ustna przekazywana uczniom przez nauczyciela w terminie do 2 tygodni od rozpoczęcia nauki;
2. Informacja pisemna znajduje się na stronie internetowej szkoły;
3. Informacja uzupełniająca może być przekazana, na prośbę ucznia, na początku II semestru;
4. Informacje w formie zapisanej znajduje się u nauczyciela przedmiotu i są dostępne podczas spotkań indywidualnych lub zebrań grupowych z rodzicami.

VII. Tryb i procedura uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej

1. Za przewidywaną ocenę roczną przyjmuje się ocenę zaproponowaną przez nauczyciela zgodnie z terminem ustalonym w Statucie Szkoły.
2. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny tylko w przypadku gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa ocenie, o którą się ubiega, lub od niej wyższa.
3. Warunki ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana:
  - frekwencja na zajęciach z przedmiotu nie niższa niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby);
  - usprawiedliwienie wszystkich nieobecności na zajęciach;
  - przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych;
  - uzyskanie z wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych ocen pozytywnych (wyższych niż ocena niedostateczna), również w trybie poprawy ocen niedostatecznych;
  - skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym – konsultacji indywidualnych.

4. Warunkiem uzyskania wyższej oceny jest wykazanie się umiejętnościami wymaganymi na dany stopień.
5. Sprawdzenie umiejętności odbywa się na pisemny wniosek ucznia lub jego rodzica (prawnego opiekuna).
6. Wniosek jest złożony do nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne w ciągu 5 dni od daty otrzymania informacji dotyczącej przewidywanej oceny rocznej.
7. Nauczyciel ustala termin, zakres materiału oraz konkretne działania, które ma podjąć uczeń.
8. Sprawdzenie wiadomości odbywa się nie później niż 3 dni przed konferencją klasyfikacyjną w formie ustalonej przez nauczyciela.
9. Nauczyciel przedstawia dyrektorowi szkoły pisemną informację z przeprowadzonego sprawdzenia wiadomości.

VIII. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego określa Statut Szkoły.